



Verbale di deliberazione della Giunta dell'Unione

n. 16 in data 02/07/2026

OGGETTO: PERSONALE, codice di comportamento, aggiornamento, approvazione finale.

L'anno **duemilaventisei** addì **due** del mese di **luglio** alle ore **16:00** regolarmente convocata si è riunita mediante videoconferenza realizzata attraverso la piattaforma digitale Google Meet e in presenza presso la sede dell'Unione del Fossanese, previo esaurimento delle formalità previste dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta dell'Unione.

Sono presenti i Signori:

N.	Cognome nome	Comune rappresentato	Presente
-1	GASTALDI Flavio	Comune di Genola	Collegato da remoto
-2	AMBROGIO Claudio	Comune di Bene Vagienna	Collegato da remoto
-3	SALVATORE Roberto	Comune di Salmour	Collegato da remoto
-4	RAVERA Massimo	Comune di Sant'Albano Stura	Collegato da remoto
-5	TROSSARELLO Giuseppe	Comune di Lequio Tanaro	Collegato da remoto

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste, con funzione verbalizzante, il Vice Segretario Comunale Bruno Dr. Franco.

Il Presidente, signor GASTALDI Flavio, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipa, senza diritto di voto, l'assessore aggiunto DOGLIANI Rosaria.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso quanto segue:

l'articolo 54, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" affidò al Governo la definizione di un «...codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico...».

Il successivo comma 5 prevede che ciascuna pubblica amministrazione definisca «...con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1...».

In attuazione del disposto del comma 1, con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 fu approvato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

In seguito, l'Autorità nazionale anticorruzione (Anac) fornì alle amministrazioni pubbliche, in ultimo con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, le "Linee guida in materia di codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche (art. 54, comma 5, d.lgs. n. 165/2001)", individuando le regole comportamentali che devono essere declinate nelle singole amministrazioni sulla base delle peculiarità di ogni singolo ente.

In attuazione dell'articolo 4, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 (cosiddetto Decreto PNRR – 2), convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022 n. 79, sono state approvate alcune modifiche e integrazioni al suddetto codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Le modifiche, entrate in vigore il 14 luglio 2023, sono contenute all'interno del D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»".

L'adeguamento del codice di comportamento nazionale faceva parte del "pacchetto" di riforme della pubblica amministrazione, nell'ambito dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Le integrazioni riguardano essenzialmente l'aggiunta di due articoli: l'articolo 11-bis, relativo all'utilizzo delle tecnologie informatiche, e l'articolo 11-ter, recante disposizioni per l'utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media; le modifiche, invece, interessano gli articoli 12, 13, 15 e 17 del codice, con una particolare attenzione da prestare nell'esame dei nuovi compiti e responsabilità dei dirigenti, ben riassunte nell'articolo 13 del codice.

Altra novità di rilievo sono i nuovi obblighi di formazione nei confronti dei/delle dipendenti: i "Piani formativi" dovranno includere cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, da svolgersi a seguito di assunzione, passaggi a ruoli superiori (progressioni verticali) o trasferimento da un servizio all'altro, con durata e intensità proporzionate al grado di responsabilità.

Alla luce del predetto quadro normativo e regolamentare e delle linee di indirizzo dell'Anac, è stata predisposta una bozza di nuovo codice di comportamento di ente, adeguato al nuovo dettato normativo di cui al predetto D.P.R. n. 81/2023, che la Giunta comunale ha approvato con deliberazione n. 28 del 27 febbraio 2026.

Sul testo del codice si era già espresso favorevolmente il Nucleo di valutazione del Comune, con parere del 23 febbraio 2026.

Come previsto dalla richiamata normativa, con avviso pubblicato sul sito istituzionale Internet del Comune in data 6 marzo 2026 è stata data notizia dell'avvenuta approvazione preliminare del codice, invitando i portatori di interesse (dipendenti, titolari di incarichi di "Elevata Qualificazione (EQ)", organizzazioni sindacali, cittadini italiani o stranieri residenti o domiciliati nel Comune di Limone Piemonte, organizzazioni rappresentative di particolari interessi e in generale tutti i portatori di interessi qualificati) a far pervenire le proprie proposte e osservazioni in merito al codice proposto.

Entro il termine indicato nell'avviso, non sono pervenute osservazioni in proposito.

Occorre dunque adottare in via definitiva il nuovo codice, in modo da disporre di uno strumento aggiornato che regoli il comportamento del personale comunale e lo orienti verso una migliore cura dell'interesse pubblico.

- Visto lo schema del nuovo "Codice di comportamento dei/delle dipendenti del Comune di Limone Piemonte" e ritenuto la stessa aderente agli obiettivi dell'amministrazione;
- dato atto che non sono pervenute osservazioni da parte degli stakeholder, né da enti o organismi interessati;
- dato atto che il presente atto non comporta un impegno di spesa, né una diminuzione di entrata;
- attesa la propria competenza a deliberare, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 38 dello Statuto;
- acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del Servizio interessato, espresso ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.,
con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
2. di approvare – in via definitiva – il nuovo «Codice di comportamento dei/delle dipendenti del Comune di Limone Piemonte», costituito da n. 19 articoli, secondo il testo che viene allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale [allegato "A"];
3. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'ente, sotto-sezione "Atti generali", ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

SUCCESSIVAMENTE

La Giunta dell'Unione, Visto l'art. 134 del D.lgs 267/2000, riconosciuta l'urgenza di provvedere, con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE
F.to:GASTALDI Flavio

IL VICE SEGRETARIO
F.to: Bruno Dr. Franco

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Lì, 02/07/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Bruno Franco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Lì, 02/07/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Bruno Franco

☐ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Vice Segretario Comunale
F.to: Bruno Dr. Franco

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE
DIVENUTA ESECUTIVA**

La presente deliberazione diviene esecutiva alla scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. n.267\2000).

Il Vice Segretario Comunale
F.to: Bruno Dr. Franco

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno
22/07/2026
all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì, 22/07/2026

Il Vice Segretario Comunale
F.to: Bruno Dr. Franco