



Unione del Fossanese

Bene Vagienna Genola Salmour Sant'Albano Stura Lequio Tanaro

Verbale di deliberazione della Giunta dell'Unione

n. 4 in data 03/03/2026

OGGETTO: Area Finanziaria – approvazione piano annuale flussi di cassa

L'anno **duemilaventisei** addì **tre** del mese di **marzo** alle ore **17:00** regolarmente convocata si è riunita mediante videoconferenza realizzata attraverso la piattaforma digitale Google Meet e in presenza presso la sede dell'Unione del Fossanese, previo esaurimento delle formalità previste dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta dell'Unione.

Sono presenti i Signori:

N.	Cognome nome	Comune rappresentato	Presente
-1	GASTALDI Flavio	Comune di Genola	Collegato da remoto
-2	AMBROGIO Claudio	Comune di Bene Vagienna	Collegato da remoto
-3	SALVATORE Roberto	Comune di Salmour	Collegato da remoto
-4	RAVERA Massimo	Comune di Sant'Albano Stura	Collegato da remoto
-5	TROSSARELLO Giuseppe	Comune di Lequio Tanaro	Collegato da remoto

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste, con funzione verbalizzante, il Segretario Comunale Fenoglio Dr.ssa Laura.

Il Presidente, signor GASTALDI Flavio, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipano, senza diritto di voto, gli assessori aggiunti CORRADO Mauro e DOGLIANI Rosaria.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

RICHIAMATO testualmente quanto previsto dall' Art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 155/2024 e sua successiva conversione nella legge n. 189/2024 pubblicata il G.U. n. 291 del 12.12.2024 così riassumibile:

“ 1. *Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone M1C (M1C1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza – PNRR) le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.* “

2. Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.....”

RICHIAMATE rispettivamente le seguenti deliberazioni che riguardano sia gli aspetti di programmazione dell'Ente nonché quelli organizzativi e gestionali:

- deliberazione Consiglio Comunale n. 15 del 15.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento DUP 2026-2028, del Bilancio di Previsione 2026-2028 e relativi allegati;
- deliberazione Giunta Comunale n. 39 del 15.12.2025 di approvazione del PEG finanziario 2026-2028;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 24/11/2025 con la quale è stato adottato il PIAO per il triennio 2025/2026/2027;

RICHIAMATI i decreti di nomina del personale incaricato della direzione degli uffici e servizi in qualità di E.Q. ai sensi degli Artt. dal n. 16 al n. 21 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

RITENUTO OPPORTUNO, definire ed approvare il “ *Piano annuale dei flussi di cassa*” previsto in oggetto, strutturato come da modello di rilevazione previsto dal Decreto del MEF e RGS a fronte di una diversa analisi delle tempistiche di realizzazione dei flussi di cassa rispetto al momento di redazione del Bilancio di previsione 2025/2026/2027 stimati su entrate e spese rispetto a dati storici di riferimento desunti dal SIOPE 2023 e rispetto, ove possibile, a crono programmi di spesa aggiornati dai responsabili ;

PRESO ATTO che in primis il provvedimento previsto dall' Art. 6 del D.L. 155/2024 citato è funzionale ad una maggiore conoscenza e programmazione delle disponibilità di cassa annuali finalizzata al miglioramento dei tempi medi di pagamento della P.A. e che l'Unione del Fossanese evidenzia come dato di riferimento della gestione 2025 i seguenti indicatori :

- 19 giorni – tempo ponderato di pagamento
- - 11 giorni – tempo ponderato di ritardo

RILEVATO altresì che il modello rappresenta in una sequenza trimestrale progressiva anche la potenziale evoluzione della “ cassa vincolata” e l'utilizzo eventuale dell' “ anticipazione di tesoreria “ ;

DATO ATTO che il modello e le motivazioni che stanno a monte delle scelte effettuate e delle eventuali modifiche apportate alla previsione di cassa approvata in sede di bilancio di previsione 2025/2026/2027 sono state espresse e fornite all' Organo di revisione Economico – Finanziaria ;

AQUISITO pertanto agli atti il verbale dell' Organo di revisione Economico – Finanziaria n.1 in data 20/01/2025:

DATO ATTO che la presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente.

DELIBERA

1. di dichiarare le premesse quale parte integrante della presente proposta di deliberazione e procedere all'approvazione delle stesse;
2. di approvare per l'annualità 2026, per i motivi e con le finalità espresse in premessa, il Piano annuale dei flussi di cassa di cui all'Art. 6 del D.L. 155/2024 e successiva conversione nella Legge n.189/2024 che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera A) per farne anch'esso parte integrante e sostanziale;
3. di inviare il presente verbale all'organo di revisore.
4. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili degli uffici comunali affinché ognuno per quanto di propria competenza, provveda ad aggiornamenti e verifiche periodiche rispetto alle valutazioni sui flussi di cassa e segnali al settore finanziario eventuali esigenze e/o diverse valutazioni;
5. di dare atto che al termine di ogni trimestre verranno parificati i dati reali di cassa con il servizio di tesoreria comunale e si provvederà all'aggiornamento dinamico dei trimestri successivi per adeguarlo alle nuove e modificate realtà.

SUCCESSIVAMENTE

La Giunta dell'Unione, Visto l'art. 134 del D.lgs 267/2000, riconosciuta l'urgenza di provvedere, con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE
F.to:GASTALDI Flavio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Fenoglio Dr.ssa Laura

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)
Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Lì, 03/03/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Bruno Franco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione.

Lì, 03/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Bruno Franco

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to:Fenoglio Dr.ssa Laura

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE
DIVENUTA ESECUTIVA**

La presente deliberazione diviene esecutiva alla scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. n.267\2000).

Il Segretario Comunale
F.to:Fenoglio Dr.ssa Laura

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno
07/05/2026
all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì, 07/05/2026

Il Segretario Comunale
F.to:Fenoglio Dr.ssa Laura